

INSTITUT ZA MIGRACIJE I NARODNOSTI

Trg Stjepana Radića 3, 10000 Zagreb

POSLOVNIK

O RADU RADNIČKOG VIJEĆA

Zagreb, lipanj 2022.

Na temelju članka 154. stavka 2. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17 i 98/19) dana 22. srpnja 2022. godine Radničko vijeće u Institutu za migracije i narodnosti donosi

POSLOVNIK O RADU RADNIČKOG VIJEĆA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom o radu Radničkog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se rad Radničkog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće) i rad člana Radničkog vijeća (dalje u tekstu: član Vijeća).

(2) Vijeće ima jednog člana i jednog zamjenika.

Članak 2.

Radničko vijeće obavlja poslove i donosi odluke iz svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima.

II. PRAVA, OBVEZE I OVLAŠTENJA ČLANA VIJEĆA

Prava člana Vijeća

Članak 3.

(1) Član Vijeća ima pravo tražiti od poslodavca ili od njega opunomoćene osobe, odnosno stručne osobe potrebna objašnjenja, informacije i materijale u vezi s pitanjima važnim za položaj radnika.

(2) Član Vijeća ima pravo postavljati pitanja poslodavcu ili od njega opunomoćenoj osobi o pitanjima iz djelokruga rada Vijeća prema Zakonu o radu i drugim propisima.

(3) Poslodavac ili od njega opunomoćena osoba obvezna je na postavljeno pitanje iz stavka 2. ovog članka odgovoriti čim je pitanje postavljeno, a ako to nije moguće odmah učiniti, naknadnim pisanim priopćenjem Vijeću u roku od osam (8) dana od dana postavljanja pitanja.

(4) Član Vijeća ima pravo dostavljati prijedloge poslodavcu ili od njega opunomoćenoj osobi u svrhu zaštite i promicanja interesa radnika u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima.

(5) Poslodavac ili od njega opunomoćena osoba obvezna je očitovati se pisanim priopćenjem o dostavljenim prijedlozima iz stavka 4. ovog članka u roku od osam (8) dana od dana primitka prijedloga.

2. Obveze i ovlaštenja člana Vijeća

Članak 4.

Član Vijeća dužan je savjesno izvršavati svoje obveze i ovlaštenja u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima, a naročito:

- 1) štiti i promicati interese radnika zaposlenih kod određenog poslodavca savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem ili od njega opunomoćenom osobom o pitanjima važnim za položaj radnika
- 2) paziti na poštivanje Zakona o radu, pravilnika o radu, kolektivnih ugovora i drugih propisa
- 3) paziti ispunjava li poslodavac uredno i točno obveze obračunavanja i uplaćivanja doprinosa u skladu s posebnim propisom te u tu svrhu ima pravo uvida u odgovarajuću dokumentaciju
- 4) redovito obavješćivati radnike i sindikat o svom radu te primati njihove poticaje i prijedloge
- 5) surađivati u punom povjerenju sa svim sindikatima koji imaju svoje članove zaposlene kod određenog poslodavca u svrhu zaštite i promicanja prava i interesa radnika
- 6) čuvati tijekom i nakon isteka izbornog razdoblja poslovnu tajnu koju je saznao u obavljanju ovlaštenja danih mu Zakonom o radu i drugim propisima
- 7) ne smije u svom djelovanju povlašćivati radnika ili određenu skupinu radnika niti stavljati u nepovoljniji položaj od drugih radnika
- 8) ne smije sudjelovati u pripremanju ili ostvarenju štrajka, isključenja s rada ili druge industrijske akcije niti se smije na bilo koji način miješati u kolektivni spor koji može dovesti do takve akcije.

III. RASPRAVLJANJE O PITANJIMA IZ NADLEŽNOSTI VIJEĆA

Raspravljanje o izvješćima poslodavca

Članak 5.

(1) Izvješća poslodavca kojima se Vijeće obavještava o pitanjima određenim Zakonom o radu ili Kolektivnim ugovorom Vijeće može primiti na znanje bez raspravljanja, a može odlučiti da se o podnesenom izvješću otvori rasprava s poslodavcem.

(2) Ako Vijeće odluči da se o pitanjima iz stavka 1. otvori rasprava, raspraviti će se o nedovoljno preciznim ili spornim dijelovima izvješća odnosno tražiti da podnositelj izvješća odgovori na postavljena pitanja člana Vijeća.

(3) Ako uz obavještenja o pitanjima iz stavka 1. ovog članka poslodavac predloži da se Vijeće izjasni i o prijedlogu odluka za donošenje kojih je nadležan poslodavac, o prijedlogu

tih odluka Vijeće će se izjasniti o postupku i na način koji je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinim prijedlozima uređen ovim Poslovnikom.

(4) Vijeće će se izjasniti o postupku i na način koji je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinim prijedlozima uređen ovim Poslovnikom.

Raspravljanje o prijedlogu odluka o kojima se je poslodavac dužan savjetovati Vijećem

Članak 6.

(1) Kada Vijeće raspravlja o prijedlogu odluka poslodavca za koje je Zakonom o radu ili Kolektivnim ugovorom propisano savjetovanje s Vijećem, svoje očitovanje o namjeravanoj odluci poslodavca (o prijedlogu odluke) Vijeće je obvezno dostaviti poslodavcu u roku koji je za očitovanje o pojedinim prijedlozima poslodavca određen Zakonom ili Sporazumom koji poslodavac zaključuje s Vijećem.

(2) Ako se Vijeće protivi odluci poslodavca, njegovo protivljenje mora biti pisano obrazloženo.

Raspravljanje o prijedlogu odluka koje poslodavac donosi uz suglasnost Vijeća

Članak 7.

Kad Vijeće raspravlja o prijedlogu odluka koje poslodavac donosi uz prethodnu suglasnost Vijeća u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom ili Sporazumom zaključenim s Vijećem, o predloženoj odluci poslodavca Vijeće će raspravljati i o donesenoj odluci o davanju ili uskrati suglasnosti obavijestiti poslodavca u roku od osam (8) dana od dana primitka prijedloga odluke.

Raspravljanje o Pravilniku o radu

Članak 8.

(1) Vijeće može na poticaj člana, skupine radnika ili sindikata raspraviti o Pravilniku o radu ili pojedinim njegovim odredbama a ako Vijeće utvrdi da taj Pravilnik ili pojedine njegove odredbe nisu u skladu sa Zakonom, može tražiti od nadležnog suda da nezakoniti Pravilnik o radu ili neke njegove odredbe proglasi nevažećim.

(2) Prije donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka Vijeće će poslodavcu omogućiti rok od trideset (30) dana da postupi po traženju Vijeća i uskladi Pravilnik ili pojedine njegove odredbe sa Zakonom.

Raspravljanje s poslodavcem i tijelima izvan Instituta

Članak 9.

(1) Pregovore iz područja definiranog Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom ili Sporazumom s poslodavcem vodi član Vijeća, a ako Vijeće ocijeni da je potrebna nazočnost stručne osobe iz oblasti iz koje se pregovara, mogu se angažirati stručnjaci za to područje izvan Instituta kako je to Zakonom određeno.

- (2) O pregovorima se vodi zapisnik koji potpisuju obje strane.

IV. ODLUČIVANJE

Članak 10.

- (1) O prijedlogu odluke odlučuje Vijeće.
- (2) Vijeće objavljuje donesenu odluku.
- (3) Odlučivanje se ne provodi u nazočnosti poslodavca ili njegovog predstavnika.
- (4) Odluke od neposrednog interesa za sve radnike objavljuju se na oglasnoj ploči Instituta..

V. OBVEZA OBAVJEŠĆIVANJA RADNIKA O RADU VIJEĆA

Članak 11.

- (1) Vijeće je obvezno redovito obavješćivati radnike o svom radu.
- (2) U pravilu dva puta godišnje uz prethodno savjetovanje s poslodavcem Vijeće će sazvati Skup radnika oglašavanjem na oglasnom ploči Instituta i uputiti poziv elektroničkom poštom.
- (3) Dnevni red za Skup radnika utvrđuje Vijeće.
- (4) Vijeće organizira način, utvrđuje vrijeme i određuje mjesto za prijem radnika o pitanjima u vezi s njihovim radom i ostvarivanjem prava iz radnog odnosa.

VI. RAD POMOĆNIH TIJELA I SUDJELOVANJE STRUČNJAKA U RADU VIJEĆA

Članak 12.

- (1) Vijeće može izabrati ili imenovati svoje pomoćno tijelo od svog člana i članova iz redova radnika koji pomažu Vijeću u pripremanju izvješća, prijedloga odluka Vijeća ili obavljanju drugih zadataka u vezi s radom Vijeća.
- (2) Pomoćna tijela pomažu Vijeću u radu.
- (3) Vijeće ne može svoje nadležnosti prenijeti na pomoćna tijela.
- (4) Vijeće može zatražiti mišljenje stručnjaka o pitanjima iz djelokruga svog rada.

VII. RASPISIVANJE IZBORA

Članak 13.

Vijeće će raspisati izbore za novo Vijeće mjesec dana prije isteka mandata tekućeg Vijeća.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ovaj Poslovnik donesen je 22. srpnja 2022. godine i stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-01/22-02/01

URBROJ: 16/01-22/1

Zagreb, 22. srpnja 2022.

Radničko vijeće



Vesna Bilanović, dipl. iur.