

Na temelju članka 107. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, broj 123/03, 105/04, 174/04, 2/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 60/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 131/17), članaka 6. i 7. Pravilnika o osnovama financiranja znanstvenoistraživačkih instituta (Narodne novine, broj 38/97 i 28/99), članka 31. stavka 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (Narodne novine, broj 9/19, 9/19 – Dodatak I. i 52/20 – Izmjene Dodatka I.) i članka 51. stavka 1. alineja 4. Statuta Instituta za migracije i narodnosti od 16. prosinca 2013. godine, uz Suglasnost Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja od 25. svibnja 2021. godine, Upravno vijeće Instituta za migracije i narodnosti na 4. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2021. godine donijelo je

## P R A V I L N I K

### **o raspodjeli i načinu korištenja vlastitih prihoda Instituta za migracije i narodnosti**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o raspodjeli i načinu korištenja vlastitih prihoda Instituta za migracije i narodnosti (u dalnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se raspodjela i način korištenja vlastitih prihoda koje Institut za migracije i narodnosti (u dalnjem tekstu: Institut) ostvaruje na tržištu isključivo od obavljanja vlastite djelatnosti te druga pitanja vezana za vlastita i namjenska sredstva.

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **II. POJAM VLASTITIH PRIHODA**

##### **Članak 3.**

(1) Vlastitim prihodima u smislu ovoga Pravilnika smatraju se prihodi Instituta koje Institut ostvaruje poslovima na tržištu i tržišnim uvjetima ostvareni od znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata odnosno provođenja kompetitivnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata, ekspertiza i studija, organizacije znanstvenih i stručnih skupova, konferencija, kongresa, simpozija, seminara, drugih oblika tuzemne i međunarodne suradnje iz osnovne

djelatnosti Instituta, prihodi od izdavačke djelatnosti, prihodi od davanja u zakup poslovnog prostora, prihodi od sponzorstava, donacija i drugih pomoći te ostali prihodi ostvareni na tržištu od obavljanja osnovne djelatnosti Instituta, neovisno o tome radi li se o prihodima ostvarenim u Republici Hrvatskoj ili iz inozemstva.

(2) Vlastitim prihodima u smislu ovog Pravilnika ne smatraju se sredstva državnog proračuna koja doznačuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, prihodi od znanstvenih projekata financiranih sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja, jedinica lokalne samouprave i uprave, zavoda, agencija i zaklada, kao ni prihodi ostvareni kroz međunarodne znanstvene projekte ugovorene po posebnim propisima (projekti EU i sl.).

#### **Članak 4.**

(1) Troškovi vlastite djelatnosti moraju se u cijelosti pokriti prihodima ostvarenim kroz tu djelatnost.

(2) Poslove kojima se ostvaruju prihodi na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti za Institut sklapa ravnatelj Instituta.

#### **Članak 5.**

(1) Predmet raspodjele vlastitih prihoda odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda, koji preostaje nakon podmirenja, zakonskim i podzakonskim propisima, utvrđenih davanja te obveza koje proizlaze iz ugovornih odredbi vezanih za obavljanje predmetnih poslova i aktivnosti.

(2) Ako je prihod ostvaren temeljem posebnih ugovora i poslova koji se obavljaju prema posebno utvrđenom načinu financiranja (inozemni i tuzemni projekti s unaprijed utvrđenim finansijskim planom), vlastitim prihodom i predmetom raspodjele smatra se isključivo iznos koji pripada Institutu, a predviđen je određenim ugovorom ili razradom financiranja kao iznos koji je ostvaren radom zaposlenika Instituta u njegovom redovitom opterećenju.

(3) Iznos vlastitog prihoda ostvaren na temelju ugovora iz stavka 2. ovoga članka umanjuje se za indirektni trošak u iznosu od 15% od ukupno ugovorenog iznosa projekta koji se koristi za podmirenje dijela materijalnih rashoda ili za razvoj Instituta.

(4) Ravnatelj Instituta donosi odluku o raspodjeli vlastitih prihoda Instituta.

#### **Prihodi od znanstvene, istraživačke i stručne djelatnosti**

#### **Članak 6.**

(1) Prihodi ostvareni od kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata koje financiraju domaći i međunarodni subjekti raspoređuju se sukladno finansijskom planu, odnosno pravilima određenog projekta.

(2) Vlastitim prihodom i predmetom raspodjele smatra se isključivo iznos koji pripada Institutu, a ostvaren je radom zaposlenika Instituta u redovitom radnom vremenu.

(3) Voditelj odnosno voditelj dionice projekta ili koordinator projekta odgovoran je za planiranje i realizaciju projekta u skladu s planom, uključujući ostvarivanje opsega, aktivnosti, vremenskog plana i finansijskog rezultata projekta.

### **Članak 7.**

(1) Institut može s naručiteljima, na tržištu i pod tržišnim uvjetima, ugovoriti i izvoditi, elaborate, studije, analize i ekspertize.

(2) Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se na način da propisani iznos koji se izdvaja u proračun Instituta iznosi 15%, a ostatak služi:

- za podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u svezi realizacije tržišnog projekta
- za podmirenje troškova nastalih izvedbom tržišnog projekta (plaćanje rada, putnih troškova vanjskih suradnika, prekovremenog rada zaposlenika i dr.)
- iznos, odnosno sredstva koja preostanu nakon podmirenja svih troškova navedenih u alineji 1. i 2. stavka 2. ovoga članka odredit će se za uvećanje plaća zaposlenika koji rade poslove za tržište temeljem članka 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

(3) Raspored troškova odnosno razradu troškova utvrđuje voditelj elaborata, studije, analize i ekspertize.

### **Prihodi od organiziranja znanstvenih i stručnih skupova, konferencija, simpozija, kongresa i seminara**

### **Članak 8.**

(1) Institut može ostvarivati prihode od organiziranja znanstvenih i stručnih skupova, konferencija, simpozija, kongresa, seminara i sl.

(2) Iznos kotizacije utvrđuje ravnatelj Instituta na prijedlog organizacijskog odbora organizatora skupova, konferencija, simpozija, kongresa, seminara i sl.

(3) Prihod iz stavka 1. ovoga članka raspoređuje se sukladno izračunu za odnosni skup i njime se mora osigurati: podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u svezi s provedbom te rezerviranje sredstava potrebnih za provođenje aktivnosti budućih znanstvenih i stručnih skupova a iznos, odnosno sredstva koja preostanu nakon podmirenja svih navedenih troškova odredit će se za uvećanje plaća zaposlenika koji rade poslove za tržište temeljem članka 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

(4) Ostali prihod raspoređuje se za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Instituta sukladno finansijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu, a prema potrebama Instituta.

## **Prihodi od izdavačke djelatnosti i prodaje izdanja Instituta**

### **Članak 9.**

- (1) Prihodom ostvarenim na tržištu od izdavačke djelatnosti smatra se prihod od izdanja kojima je Institut suizdavač (časopisi, knjige, zbornici, studije i sl.) i od prodaje izdanja Instituta.
- (2) Prihodom iz stavka 1. ovoga članka pokrivaju se ukupni troškovi izdavačke djelatnosti, a ostatak prihoda raspoređuje se za:

- podmirenje troškova nastalih realizacijom izdavačke djelatnosti
- unaprjeđivanje izdavačke djelatnosti Instituta.
- iznos, odnosno sredstva koja preostanu nakon podmirenja svih troškova navedenih u alineji 1. i 2. stavka 2. ovoga članka odredit će se za uvećanje plaća zaposlenika koji rade poslove za tržište temeljem članka 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

## **Prihodi od davanja poslovnog prostora Instituta u zakup**

### **Članak 10.**

- (1) Institut može dati u zakup dio poslovnog prostora koji nije neophodan za obavljanje osnovne djelatnosti Instituta.
- (2) Iznos zakupnine utvrđuje ravnatelj Instituta.
- (3) Prihodi iz stavka 2. ovoga članka raspoređuju se u proračun Instituta i služe za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Instituta sukladno finansijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu, a prema potrebama Instituta.
- (4) Iznos, odnosno sredstva koja preostanu nakon podmirenja svih troškova navedenih u stavku 3. ovoga članka odredit će se za uvećanje plaća zaposlenika koji rade poslove za tržište temeljem članka 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

### **Članak 11.**

- (1) Odluku o uvećanju plaće zaposlenicima sukladno članku 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje iz članaka 7., 8., 9. i 10. ovoga Pravilnika, donosi ravnatelj Instituta do 31. ožujka za svaku godinu prema realnom stanju i ako postoje sredstva preostala nakon plaćanja svih rashoda/troškova.
- (2) Izabrani, odnosno imenovani sindikalni povjerenici i sindikalni predstavnici svakoga sindikata koji djeluje u Institutu imaju pravo uvida u završna finansijska izvješća.

### **III. NAMJENSKI PRIHODI**

#### **Članak 12.**

(1) Namjenski prihodi su prihodi za posebne namjene koje Institut stječe obavljanjem osnovne djelatnosti, temeljem posebnih propisa kojima je utvrđena namjena za koju se ostvareni prihodi, pomoć ili donacije koriste.

(2) Namjenske prihode čine:

- donacije – prihodi koji se ostvaruju od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna kojima je striktno i u cijelosti definirana namjena
- pomoći – prihodi koji se ostvaruju od inozemnih vlada, međunarodnih organizacija, institucija i tijela Europske unije, drugih proračuna i od ostalih subjekata unutar općeg proračuna kojima je striktno i u cijelosti definirana namjena.

#### **Članak 13.**

(1) Namjenski prihodi koje Institut ostvara donacijama od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna koriste se u cijelosti u svrhu za koju su dodijeljeni.

(2) Institut može ostvariti i prihod od donacija od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje odlukom ili ugovorom nije utvrđena njihova namjena.

(3) Ako donator ili druga fizička ili pravna osoba ne odredi namjenu korištenja dodijeljenih sredstava, takav prihod se u cijelosti usmjerava za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Instituta sukladno odluci ravnatelja Instituta.

#### **Članak 14.**

(1) Namjenski prihodi koje Institut ostvari pomoćima od inozemnih vlada, međunarodnih organizacija, institucija i tijela Europske unije, drugih proračuna i od ostalih subjekata unutar općeg proračuna, koriste se u cijelosti u svrhu za koju su dodijeljeni.

(2) Ako se prihodi ostvaruju iz pomoći kroz okvirne programe EU za znanstvena istraživanja i razvoj, Institut kao korisnik državnog proračuna obvezan je pridržavati se niza zakonskih i drugih propisa te Smjernica nadležnih tijela za provedbu EU projekata iz okvirnih programa EU.

(3) Institut je dužan donijeti odluku o korištenju prihoda ostvarenih iz pomoći (bespovratna sredstva) kroz okvirne programe EU za znanstvena istraživanja i razvoj u skladu sa zakonskim i drugim propisima te Smjernicama nadležnih tijela za provedbu EU projekata iz okvirnih programa EU.

## **IV. UNAPRJEĐENJE DJELATNOSTI INSTITUTA**

### **Članak 15.**

Unaprjeđivanjem djelatnosti Instituta u smislu ovog Pravilnika smatra se: nabava potrebne radne opreme, nabava osnovne informatičke opreme za zaposlenike Instituta, nabava računalnih programa i programskih paketa za potrebe poslovanja Instituta, plaćanje godišnjih članarina u bazama podataka za znanstveno-istraživački rad, plaćanje pretplate na znanstvene i stručne časopise, organizacija znanstvenih i stručnih skupova, investicijsko održavanje te za slične svrhe koje vode unaprjeđenju djelatnosti znanstvenog i stručnog rada u Institutu.

## **V. DODACI NA PLAĆU**

### **Dodatak**

### **Članak 16.**

Dodaci na plaću u smislu ovog Pravilnika predstavljaju uvećanja plaće koja se isplaćuju iz vlastitih prihoda ili prihoda ostvarenih kroz nacionalne ili međunarodne projekte ugovorene po posebnim uvjetima (u dalnjem tekstu: Projekti).

### **Članak 17.**

- (1) Ako pojedini Projekt ili drugi posao za tržište predviđa ili omogućuje kontinuiranu isplatu uvećane plaće određenom zaposleniku tijekom duljeg razdoblja, zaposleniku se može odobriti isplata dodatka na plaću za vrijeme trajanja Projekta, odnosno drugog posla.
- (2) Ako ravnatelj procijeni da je nužan kontinuirani angažman određenog zaposlenika na dodatnim poslovima izvan opisa redovnog posla, može zaposleniku odobriti isplatu dodatka na plaću za vrijeme trajanja takvog dodatnog angažmana.
- (3) Dodatak na plaću može se utvrditi i zaposlenicima koji obavljaju: izvanredne poslove koji ne ulaze u opis redovitih zadaća njihovog radnog mesta, a obavljaju se u sklopu redovitog radnog vremena, poslove povećanog obujma koji zahtijevaju povećani napor, zbog intenziteta i rokova za obavljanje te poslove i zadatke nenazočnog zaposlenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mesta.
- (4) Visina dodatka na plaću u fiksnom ili postotnom iznosu i vremensko razdoblje na koje se odnosi, utvrđuje se posebnom odlukom ravnatelja koju donosi na temelju pisanih izvješća voditelja tih aktivnosti.
- (5) Odluku o dodatku na plaću donosi ravnatelj Instituta ako su osigurana i raspoloživa sredstva za isplatu dodatka na plaću.

(6) Dodatak na plaću se ne isplaćuje za razdoblje u kojem je zaposlenik bio privremeno odsutan neprekidno duže od deset dana (korištenje godišnjeg odmora, studijskog putovanja, bolovanja, plaćenog dopusta i sl.).

### **Stimulacija zaposlenika**

#### **Članak 18.**

Zbog veće učinkovitosti, zalaganja i uspjeha u obavljanju poslova u sklopu redovitog radnog vremena zaposlenici mogu ostvariti pravo na stimulaciju (dodatak za uspješnost na radu).

#### **Članak 19.**

Zaposleniku koji radi na znanstvenom, suradničkom ili stručnom radnom mjestu može se odobriti isplata stimulacije u sljedećim slučajevima:

- rad na Projektima
- rad na dodatnim poslovima za tržiste ili drugim dodatnim poslovima izvan opisa redovitog posla sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru, općem aktu Instituta odnosno ugovoru o radu
- ostvarenje pozitivnog financijskog učinka za Institut
- rad koji je pridonio ugledu ili afirmaciji Instituta.

#### **Članak 20.**

Zaposleniku koji radi u Stručnoj službi na administrativnim, stručnim, tehničkim te ostalim pomoćnim poslovima može se odobriti isplata stimulacije u sljedećim slučajevima:

- natprosječna kvaliteta obavljenih poslova (iskazana stručnost, samostalnost i kreativnost u obavljanju poslova)
- rad na dodatnim poslovima za tržiste ili drugim dodatnim poslovima izvan opisa redovitog posla sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru, općem aktu Instituta odnosno ugovora i radu
- uspješno i pravodobno rješavanje složenog predmeta
- uspješno i pravodobno obavljanje poslova odsutnog zaposlenika, uz rđedovođeno obavljanje poslova svoga radnog mjesta, u neprekidnom razdoblju od najmanje mjesec dana
- rad koji je pridonio ugledu ili afirmaciji Instituta.

#### **Članak 21.**

(1) Isplata stimulacije može se odobriti ako za tu svrhu postoji raspoloživa finansijska sredstva odnosno ako je poslovanje Instituta pozitivno, što se određuje na način da se od sume slobodnih, nemamjenskih sredstava oduzme ukupni iznos ovršenih sredstava (npr. porez na dodanu vrijednost i druga materijalna prava) te iznos minusa na ostalim obračunskim jedinicama Instituta.

(2) Radi izbjegavanja dvojbe, slobodnim nenamjenskim sredstvima naročito se smatraju: režija vlastitih projektnih aktivnosti, slobodna sredstva vlastitih projektnih aktivnosti nakon izvršenja Projekta, sredstva Projekta namijenjena za troškove rada zaposlenika Instituta te ostala projektna sredstva koja dopuštaju slobodno trošenje.

(3) Stimulacija se može isplatiti neposredno nakon izvršenog posla koji je razlog za isplatu stimulacije, a stimulacija s osnove rada na Projektima odnosno rada na dodatnim poslovima za tržište ili drugim dodatnim poslovima može se isplatiti nakon primitka sredstava za izvršenje takvog posla odnosno nakon izvršene naplate usluge.

(4) Stimulacija se ne može isplatiti zaposleniku za razdoblje u kojem je zaposlenik bio privremeno odsutan neprekidno duže od deset dana (korištenje godišnjeg odmora, studijskog putovanja, bolovanja, plaćenog dopusta i sl.).

(5) Zaposleniku se ne može dva puta isplatiti stimulacija za isti rad, obavljen tijekom istog razdoblja.

(6) Zaposlenik koji je predložen za isplatu stimulacije može tražiti da se iznos namijenjen za te svrhe prenamjeni u druge dozvoljene projektne ili druge svrhe unaprjeđenja djelatnosti Instituta (npr. stručno usavršavanje, nabava opreme i sl.).

### **Članak 22.**

(1) Stimulacija se određuje u postotku od plaće zaposlenika za taj mjesec, a najviše do 30%.

(2) Iznimno, ako nakon uspješne provedbe Projekta odnosno posla za tržište i pokrića svih materijalnih troškova ostanu raspoloživa sredstva predviđena za troškove rada, zaposleniku se može isplatiti jednokratna stimulacija do visine raspoloživih sredstava, u skladu s pozitivnim propisima i općim aktima Instituta.

### **Članak 23.**

Prijedlog za isplatu stimulacije sadrži: osnovu za isplatu stimulacije sukladno odredbama ovog Pravilnika (opis aktivnosti radnika, razdoblje u kojem su te aktivnosti provedene), iznos stimulacije, izvor sredstava (navodi se projekt odnosno ugovor ili drugi dokument iz kojeg proizlazi provedena aktivnost) te priloge (ako je potrebno kao podloga prijedlogu).

### **Članak 24.**

(1) Prijedlog za isplatu stimulacije predaje se u ravnatelju Instituta na odobrenje.

(2) Prijedlog za isplatu stimulacije upućuje osoba odgovorna za raspolažanje financijskim sredstvima iz kojih se predlaže isplata.

(3) Voditelj Projekta svojim potpisom potvrđuje da je aktivnost zaposlenika u cijelosti izvršena kako je to navedeno u prijedlogu te da postoje raspoloživa sredstva za predloženu isplatu.

(4) Isplata stimulacije zaposlenicima Stručne službe tereti odgovarajuću obračunsku jedinicu.

(5) Ako se isplata predlaže s osnove rada na ugovorenim nacionalnim ili međunarodnim projektima, iz sredstava Projekta, voditelj svojim potpisom potvrđuje da je predložena isplata u skladu s pravilima Projekta te da za predloženu isplatu postoje raspoloživa finansijska sredstva u proračunu Projekta.

(6) Pravo na isplatu stimulacije zaposlenik stječe tek po pisanom odobrenju ravnatelja Instituta.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

(1) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se osim ako je u pojedinom slučaju drukčije uređeno zakonom ili drugim propisom.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način i po istom postupku propisanom za njegovo donošenje.

(3) Nezavisni sindikat znanosti i visokog obrazovanja dao je suglasnost na ovaj Pravilnik dana 25. svibnja 2021. godine.

### **Članak 26.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

KLASA: 003-05/21-02/01  
URBROJ: 08/01-21/3

Zagreb, 8. prosinca 2021.

Predsjednik  
Upravnog vijeća Instituta



prof. dr sc. Mladen Vedriš

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o raspodjeli i načinu korištenja vlastitih prihoda Instituta za migracije i narodnosti objavljen na oglasnoj ploči Instituta za migracije i narodnosti dana 9. prosinca 2021. godine i stupio je na snagu dana 17. prosinca 2021. godine.

Ravnateljica Instituta

